

# ROME

## MUSEUM EXHIBITION

25 - 27 novembre 2020

### REGOLAMENTO GENERALE - EDIZIONE SPECIALE

#### 1. AMMISSIONE

- A)** Sono ammessi a esporre al "RO.ME Museum Exhibition" gli operatori pubblici e privati (italiani e stranieri) che operino nei settori inerenti alla manifestazione.
- B)** È ammessa la partecipazione in forma collettiva (tramite Consorzi, Enti pubblici, ecc.) a condizione che le imprese partecipanti possano essere singolarmente individuate come ragione sociale e produzione di cui al punto 1.a.
- C)** È altresì consentita la partecipazione tramite rappresentanti o agenti, a condizione che le imprese rappresentate possano essere singolarmente individuate come ragione sociale e produzione. I rappresentanti e agenti non potranno presentare merci all'infuori di quelle che si riferiscono alle imprese esplicitamente dichiarate all'atto dell'iscrizione. Essi dovranno, a richiesta degli organizzatori, comprovare la loro qualifica di rappresentante o agente esclusivo per l'Italia.
- D)** Gli organizzatori si riservano il diritto di rifiutare l'ammissione alla manifestazione qualora essi ritengano, a loro insindacabile giudizio e senza alcun obbligo di motivazione, che il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità. Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a titolo di danno emergente, lucro cessante o di interesse. Le domande di iscrizione alla manifestazione non potranno contenere né riserve né condizioni di sorta e dovranno pervenire agli organizzatori entro il **12.10.2020**. Oltre tale termine, le domande di iscrizione saranno prese in considerazione solo compatibilmente alla disponibilità di spazio.

#### 2. VENDITA PRODOTTI - E-COMMERCE

Ai sensi della legge regionale n. 14 del 2.4.1991 - Art. 2, è consentita la vendita dei prodotti esposti, sempre che l'espositore sia in possesso di autorizzazione amministrativa per la vendita al dettaglio, o sia preposto o gestore di un'azienda commerciale. Sono esonerati dall'obbligo di possesso dell'autorizzazione amministrativa di vendita al dettaglio gli artigiani e le industrie muniti della certificazione attestante l'appartenenza alla propria categoria, rilasciata dagli organi competenti. Gli espositori dei paesi appartenenti alla Comunità Europea dovranno attenersi alla normativa in vigore in materia fiscale nel proprio paese. Agli espositori dei paesi non comunitari è fatto obbligo di seguire le procedure in vigore, che sono segnalate dallo spedizioniere ufficiale della manifestazione o dallo spedizioniere di fiducia. Ogni espositore dovrà obbligatoriamente esporre, in modo chiaramente visibile, il prezzo di ogni prodotto posto in vendita.

Tutte le funzioni di E-Commerce che verranno svolte sulla piattaforma messa a disposizione da Wikipoint per conto dei venditori (espositori), si fondano sulla disponibilità da parte di questi di un profilo PayPal sul quale verranno effettuati tutti gli accrediti.

Il venditore (espositore) ha la facoltà di decidere se voglia che la transazione da parte dell'acquirente si limiti all'invio dell'ordine (senza pagamento) o anche al pagamento attraverso i canali messi a disposizione da PayPal (account PayPal o carte di credito).

#### 3. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE

Con la firma della domanda di iscrizione, l'espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nello stand virtuale che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserve il presente Regolamento Generale e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate in qualsiasi momento dagli organizzatori. In caso di inadempienza, gli organizzatori si riservano di provvedere all'espulsione dell'espositore. In tale eventualità, l'espositore non ha diritto a rimborso o indennizzo a nessun titolo, ma dovrà corrispondere l'intero dovuto per la prenotazione dello spazio espositivo agli organizzatori.

#### 4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, CANONE DI PARTECIPAZIONE, TERMINI DI PAGAMENTO, MANCATA ACCETTAZIONE

La **domanda di iscrizione**, debitamente compilata e firmata dal titolare o legale rappresentante, va spedita all'indirizzo e-mail [commerciale@romemuseumexhibition.com](mailto:commerciale@romemuseumexhibition.com). La domanda di iscrizione va accompagnata dal versamento dell'acconto del 30% dell'importo totale corrisposto a Mens Nova S.r.l. La domanda di iscrizione verrà accettata fino ad esaurimento degli spazi espositivi. **Le domande di iscrizione sottoscritte e non accompagnate dall'acconto non saranno ritenute valide agli effetti della prenotazione dello stand.** Il saldo della quota di partecipazione dovrà essere effettuato entro i termini indicati nella domanda di iscrizione, in ogni caso prima dell'inizio della manifestazione e, comunque entro il **05.11.2020**. In caso di inadempienza Mens Nova S.r.l. si riserva il diritto di impedire la partecipazione dell'espositore alla manifestazione riservandosi altresì il diritto di richiedere il risarcimento del danno conseguente all'inadempimento. Tutte le tariffe si intendono IVA esclusa.

**A) Canone di partecipazione:**

Powered and organized by:



Segreteria espositori: [www.romemuseumexhibition.com](http://www.romemuseumexhibition.com) - [commerciale@romemuseumexhibition.com](mailto:commerciale@romemuseumexhibition.com) - +39 06.93.62.378

### 1. Entry offer A € 3.500,00 + IVA, include:

- **Stand virtuale** (un espositore per stanza, 50 pagine di stories, form di raccolta dati, upload fino a 3 video di dimensioni max di 50mb, **e-commerce** per vendita fino a 50 articoli, traduzione automatica in 3 lingue – italiano, inglese, francese; report relativo a traffico e visitatori, **allestimento** dello stand virtuale con creazione iniziale dei contenuti digitali forniti dall'espositore).
- **Agenda B2B** (sessioni one to one con buyer ed espositori).
- **N° 1 web conference** nel programma ufficiale della manifestazione.
- **Advertising** (inserimento del company name e breve descrizione dell'azienda nel catalogo digitale ufficiale della manifestazione e sul sito [romemuseumexhibition.com](http://romemuseumexhibition.com); N°1 pagina pubblicitaria nel catalogo digitale ufficiale della manifestazione, acknowledgement su [romemuseumexhibition.com](http://romemuseumexhibition.com), newsletter e social media; inserimento materiale informativo nella digital shopper ufficiale dell'evento.).

### 2. Entry offer B € 1.500,00 + IVA, include:

- **Stand virtuale** (un espositore per stanza, 50 pagine di stories, form di raccolta dati, upload fino a 3 video di dimensioni max di 50mb, **e-commerce** per vendita fino a 50 articoli, traduzione automatica in 3 lingue – inglese, francese, cinese; report relativo a traffico e visitatori; **allestimento** dello stand virtuale con creazione iniziale dei contenuti digitali forniti dall'espositore);
- **Agenda B2B** (sessioni one to one con buyer ed espositori);
- **Advertising** (inserimento del company name e breve descrizione dell'azienda nel catalogo digitale ufficiale della manifestazione e sul sito [romemuseumexhibition.com](http://romemuseumexhibition.com)).

### 3. Personalizzazione Stanza Virtuale: preventivo su richiesta alla segreteria organizzativa.

## B) Modalità e termini di pagamento

La domanda di iscrizione e il presente Regolamento Generale, debitamente compilati e firmati dal titolare o dal legale rappresentante, **devono pervenire alla segreteria organizzativa entro il 12.10.2020 e devono essere accompagnati dal versamento dell'acconto del 30% dell'importo totale dovuto corrisposto a favore della Mens Nova S.r.l, come indicato sulla domanda di iscrizione.**

I pagamenti devono essere effettuati tramite assegno o bonifico bancario intestato a "MENS NOVA S.R.L." presso: BANCO DI DESIO E DELLA BRIANZA S.P.A. – CORSO G. MATTEOTTI 170, ALBANO LAZIALE 00041 (RM).

IBAN: IT 07 Q 03440 38860 000000208300 – BIC/SWIFT: BDBDIT22 INTESTATO A: MENS NOVA S.R.L. - Allegare copia del bonifico.

**Nella causale del pagamento deve essere obbligatoriamente indicata la manifestazione ("Rome Museum 2020") e Ragione Sociale riportata nella presente domanda. Le domande di iscrizione non accompagnate dal pagamento non saranno prese in considerazione.**

Gli organizzatori si riservano di comunicare l'accettazione di domande di iscrizione pervenute con importi incompleti. Il pagamento degli anticipi e la conseguente emissione della relativa ricevuta/fattura non costituiscono accettazione della domanda di iscrizione da parte degli organizzatori. In caso di mancata accettazione della domanda sarà restituito l'intero importo versato dal richiedente.

### **Il saldo del canone di partecipazione e delle quote d'iscrizione dovrà essere versato entro il 05.11.2020;**

Tutti i pagamenti relativi al canone di partecipazione dovranno riportare chiaramente la stessa ragione sociale indicata dall'espositore sulla domanda di iscrizione.

N.B.: Tutti i servizi compresi nel canone di partecipazione **vengono garantiti esclusivamente nel caso in cui la domanda di iscrizione pervenga agli organizzatori entro il termine indicato.**

## 5. ISCRIZIONE DITTE RAPPRESENTATE

È fatto obbligo all'espositore (in particolare in caso di partecipazioni collettive, di società di import-export) di specificare la ragione sociale e relativi dati di tutte le ditte eventualmente rappresentate, i cui prodotti egli intenda presentare nel suo stand. L'espositore è tenuto a provare, con relativa autorizzazione su carta intestata della ditta rappresentata, da consegnare insieme alla domanda di iscrizione, di essere autorizzato ad esporre i prodotti e/o la merce della ditta rappresentata indicata nella domanda.

## 6. REGOLAMENTO TECNICO

Gli organizzatori mettono a disposizione degli espositori la piattaforma Wikipoint che consente di gestire un tour virtuale in 3D attraverso una serie di stanze interconnesse tra loro, il setup iniziale del layout standard della stanza, il supporto tecnico per la durata dell'intero evento (3gg), video tutorial per l'utilizzo del sistema.

Ogni espositore avrà accesso alla **Versione Platinum**: stanza virtuale destinata ad accogliere un singolo espositore per stanza con traduzione dei contenuti automatica fino a 3 lingue (italiano-inglese-francese), n. 50 pagine della story di ciascuno stand, form di raccolta dati e report relativamente al traffico e visitatori, n.3 video (di dimensioni inferiori a 50 MB), e-commerce per vendita degli articoli con catalogo di max 50 articoli, agenda B2B e stanza webinar per web conference.

Lo stand è rappresentato dai seguenti contenuti multimediali:

- Una sezione storytelling (testi e immagini) attraverso la quale l'espositore possa fornire una propria descrizione;
- Un catalogo di prodotti;
- Una stanza multimediale per effettuare web conference 1:1;
- Un video promozionale (proiettato su una delle pareti).

Powered and organized by:



Segreteria espositori: [www.romemuseumexhibition.com](http://www.romemuseumexhibition.com) - [commerciale@romemuseumexhibition.com](mailto:commerciale@romemuseumexhibition.com) - +39 06.93.62.378

L'espositore riceverà tramite e-mail le credenziali per accedere al proprio CMS (Content Management System) e compilare i contenuti sopra descritti.

Attraverso il CMS sarà possibile:

- Compilare e modificare i contenuti multimediali;
- Accedere alla stanza web conference;
- Accedere all'agenda B2B e al calendario personale;
- Accedere alla stanza webinar.

## 7. ALLESTIMENTO DEGLI STAND VIRTUALI

**STAND VIRTUALE:** La consegna dello stand virtuale verrà effettuata a partire dal 15.11.2020.

Tutte le operazioni di allestimento sono gestite direttamente dall'espositore. La segreteria espositori è a disposizione dell'espositore per assistenza nella fase di caricamento dati nel CMS previa richiesta e invio del materiale da inserire entro e non oltre il 1.11.2020

I partecipanti dovranno provvedere all'inserimento dei materiali multimediali nel proprio stand virtuale e al loro mantenimento per l'intera durata della manifestazione.

## 8. RINUNCIA

In caso di rinuncia dell'espositore entro il 05.11.2020 sarà trattenuto e/o richiesto dagli organizzatori a titolo di indennizzo il solo acconto indicato al punto 4.B del presente Regolamento, versato o ancora dovuto, a condizione che lo stand lasciato libero sia riassegnato ad un altro richiedente; in caso contrario, l'espositore sarà tenuto al pagamento dell'intero canone di partecipazione indicato nella domanda di iscrizione. La rinuncia successiva al 05.11.2020 autorizza gli organizzatori a trattenere le somme già versate e ad esigere le somme ancora dovute per il pagamento dell'intero canone di partecipazione indicato nella domanda di iscrizione.

## 9. MANCATO O RITARDATO ARRIVO

In caso l'espositore - per qualsiasi motivo - non provveda all'inserimento dei materiali multimediali nel proprio stand virtuale entro i termini stabiliti (22.11.2020) questo rientrerà nella piena disponibilità degli organizzatori che potranno riassegnare lo spazio virtuale a propria discrezione. In ogni caso l'aderente sarà comunque tenuto alla corresponsione del prezzo pattuito all'atto della sottoscrizione del contratto, costituendo questa clausola essenziale per l'adesione del presente contratto. Le quote versate o ancora dovute dall'espositore per il pagamento dell'intero canone di partecipazione saranno trattenute e/o richieste a titolo di indennizzo e nulla potrà essere richiesto dall'espositore a qualsiasi titolo o ragione. Gli organizzatori si riservano inoltre il diritto di escludere l'espositore inadempiente dalle successive edizioni della manifestazione.

## 10. MATERIALE INFORMATIVO

Gli organizzatori realizzeranno, **senza responsabilità alcuna per errori e/o omissioni**, il materiale digitale informativo della manifestazione, che riporterà l'elenco delle aziende espositrici, e ogni informazione utile al pubblico per facilitare il tour virtuale della manifestazione. Le informazioni pubblicate saranno tratte dai dati contenuti nella domanda di iscrizione. A causa delle tempistiche di realizzazione del catalogo saranno inseriti nel materiale digitale informativo gli espositori che avranno fornito i loro dati alla segreteria organizzativa entro e non oltre il 05.11.2020. Oltre il materiale digitale informativo sarà disponibile il catalogo digitale della manifestazione che conterrà pagine pubblicitarie a pagamento. Gli espositori interessati possono rivolgersi alla segreteria organizzativa per la relativa prenotazione.

## 11. MODIFICHE DEL REGOLAMENTO E NORME SUPPLEMENTARI

Gli organizzatori si riservano di stabilire - anche in deroga al presente Regolamento - norme e disposizioni giudicate opportune a meglio regolare l'esposizione e i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente Regolamento e ne sono parte integrante: esse hanno pertanto pari carattere di obbligatorietà. In caso di inadempienza alle prescrizioni del presente Regolamento, gli organizzatori si riservano anche il provvedimento di chiusura degli stand. In tale eventualità, l'espositore non ha diritto a rimborsi o indennizzi ad alcun titolo. Si precisa che fa parte integrante del presente Regolamento Generale, il Regolamento Tecnico che si intende qui per integralmente trascritto e riportato.

## 12. DIVIETI E DIRITTI DI RITENZIONE

**A)** È in generale vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi. In particolare, sono tassativamente proibite:

- La cessione, totale o parziale, a terzi degli spazi virtuali assegnati.
- L'esposizione di prodotti e di informazioni al pubblico non attinenti ai settori merceologici indicati nella domanda di iscrizione.
- L'esposizione, anche all'interno degli stand, di cartelli o manifesti riguardanti concorsi indetti da enti,

Powered and organized by:



Segreteria espositori: [www.romemuseumexhibition.com](http://www.romemuseumexhibition.com) - [commerciale@romemuseumexhibition.com](mailto:commerciale@romemuseumexhibition.com) - +39 06.93.62.378

organizzazioni, stampa di informazione o specializzata, salvo specifica autorizzazione scritta degli organizzatori;

**B)** Inadempienze alle norme regolamentari possono comportare l'immediata chiusura dello stand virtuale e l'esclusione dalle successive edizioni della manifestazione.

**C)** Gli espositori sono responsabili del contenuto e del materiale esposto nello stand virtuale che dovrà risultare conforme alle norme in materia di divulgazione di prodotti e progetti culturali e con esclusivo riferimento al tema della manifestazione. In caso contrario o disattendendo a quanto sopra, l'espositore verrà informato dell'avvenuta violazione e potrà essere oscurato in caso di mancato adempimento delle indicazioni dell'organizzatore.

### 13. SIAE

In caso di distribuzione di supporti fono-videografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.1941 n. 633, l'espositore, quale unico responsabile, dovrà preventivamente assolvere i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181/bis della stessa legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli artt. 171 e seguenti Legge 633/41.

### 14. FORZA MAGGIORE

Per motivi di forza maggiore o non dipendenti dalla volontà degli organizzatori, la data della manifestazione potrà essere modificata o, addirittura, soppressa. Gli organizzatori non potranno essere ritenuti responsabili di eventuali danni che il singolo espositore abbia potuto subire e, quindi, nessuna responsabilità verso gli stessi potrà essere reclamata.

### 15. INFORMATIVA E CONSENSO ex. D. Lgs. 196/2003 e GDPR (Reg. UE 679/2016)

Titolare del trattamento è Mens Nova S.r.l. con sede legale in Via delle Mura, 79 – 00049- Velletri (Rm). I dati personali raccolti possono essere trasferiti ai soggetti terzi Fiera Roma S.r.l con socio unico, sede legale in Roma, Via Portuense n. 1645/1647, co-organizzatore della manifestazione che, a sua volta, risulta titolare del trattamento dati per quanto di sua competenza ed al titolare della piattaforma su cui si svolge l'edizione digitale, la Capitale Cultura sas con sede legale in Verona Stradone Porta Palio 66 – 37122 - Verona (VR).

I dati personali raccolti verranno utilizzati, da tutte le società, esclusivamente ai fini dell'esecuzione di questo contratto salvo esplicito consenso all'utilizzo per altre finalità richiesto più avanti.

In tal senso, si invita a prendere visione per maggiori dettagli dell'informativa allegata.

### 16. FORO COMPETENTE E LEGISLAZIONE APPLICABILE

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, esecuzione, validità e risoluzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva ed inderogabile il Foro di Roma. La legge applicabile è quella italiana. Si precisa che il testo ufficiale del Regolamento Generale è quello redatto in lingua italiana.

### 17. INFORMATIVA MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO - D.Lgs 231/2001

L'espositore dichiara di aver preso visione del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/2001, e quindi di rispettare e a far rispettare ad eventuali suoi collaboratori la suddetta normativa, accettandone termini e condizioni.

DATA

FIRMA

DATA

FIRMA

Desideri iscriverti alle newsletter per espositori di RO.ME Museum Exhibition?

 Sì NO

Powered and organized by:



Segreteria espositori: [www.romemuseumexhibition.com](http://www.romemuseumexhibition.com) - [commerciale@romemuseumexhibition.com](mailto:commerciale@romemuseumexhibition.com) - +39 06.93.62.378